Договор № _____
об образовании при приеме детей на обучение
по образовательным программам дошкольного образования

г. Донецк Ростовской области «____»_____20___г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7 муниципального образования «город Донецк» осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 07.07.2015 г. N 5222, серия 61Л01 № 0002746 ,выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Семеновой Натальи Олеговны, действующего на основании Устава, и родителей (законных представителей) ребенка, именуемой (ого) в дальнейшем «Заказчик»

Мать _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

346330 Ростовская область, г. Донецк, _____

(адрес места жительства родителей (законных представителей) ребенка с указанием индекса)

Отец_____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

346330, Ростовская область, г. Донецк, _____

(адрес места жительства родителей (законных представителей) ребенка с указанием индекса)

действующий в интересах несовершеннолетнего(ей)

_____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка

_____

(дата и место рождения ребенка)

проживающего по адресу: 346330, Ростовская область, г. Донецк,

_____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемой (ого) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны заключили настоящий Договор о ниже следующем:

I. Предмет Договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения _очная._

1.3. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания для детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой дошкольного образования

1.4. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования, разработанная и утвержденная организацией в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.6. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации

* понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 6.30 до 18.30. предпраздничные в соответствии с законодательством РФ.

* выходные – суббота, воскресенье и нерабочие праздничные дни в соответствии с законодательством РФ.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности на основании:

- медицинского заключения;
- заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей);

- направления (распределения автоматизированной информационной системы «Электронный детский сад»)

-родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в образовательную организацию дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

На основании мониторинговых данных педагогов и решения ПМПК может зачислиться в группу комбинированной, компенсирующей направленности по дополнительной образовательной программе дополнительного образования.

1.8.Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается промежуточной аттестацией и итоговой аттестацией воспитанника.

1.9. Обучение ведется на русском языке.

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель в праве:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Свободно выбирать, разрабатывать и применять авторские программы, методы воспитания и обучения детей, в пределах реализуемой образовательной программы.

2.1.3. Вносить предложения семье по совершенствованию воспитания в семье.

2.1.4. Защищать права и достоинства Воспитанника, следить за соблюдением его прав Заказчиком.

2.1.5. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, отсутствия заботы о Воспитаннике, а также в случае грубого, небрежного обращения с Воспитанником со стороны Заказчика.

2.1.6. Не передавать Воспитанника Заказчику, если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.7. Объединять группы на летний период в случае необходимости (малокомплектные группы, на время ремонта, другое);

2.1.8. .Решать вопрос о взыскании долга с Заказчика за присмотр и уход за Воспитанником в МБДОУ в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

2.1.9. Отчислить Воспитанника из образовательной организации на основании:

- по инициативе родителей (законных представителей);
- медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующему его пребыванию в МБДОУ;
- по достижению ребенком 8-его возраста.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации об отчислении Воспитанника.

2.1.10. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг(если таковы имеются) в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

* по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
* о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 3 дней.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.7. Получать компенсацию части родительской платы за содержание Воспитанника в соответствии с действующим законодательством.

2.2.8. Получать льготы по оплате за содержание ребенка в образовательной организации в размере 50% установленной для категории граждан:

- родителей (законных представителей), имеющей трех и более несовершенолетних детей (копия свидетельства о рождении всех детей).

2.2.9. Получать льготы по оплате за содержание ребенка в образовательной организации в размере 100% установленной для категории граждан:

- семьи, имеющие ребенка-инвалида (копия справки медико-социальной экспертной комиссии установленного образца);
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (справка с опеки);
- дети, являющимися членами семей участников специальной военной операции (выписка из приказа о заключении контракта);

Льгота по оплате за содержание ребенка в образовательной организации устанавливается с момента подачи документов, подтверждающих льготу. Право на льготу за содержание ребёнка в МБДОУ ежегодно подтверждаются родителем (законным представителем) по истечении одного календарного года со дня подачи заявления с предоставлением всех подтверждающих документов. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установления льготной родительской платы за содержание ребенка в образовательной организации, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования, Заказчики (законные представители) в течение 14 календарных дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом заведующего образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Создать условия для предоставления Воспитаннику медицинских услуг органами здравоохранения.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.4 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным пятиразовым питанием, в соответствии с 10-ти дневным меню, на основании норм питания СанПиН, согласно возрастному режиму.

2.3.11. Обеспечить психолого-педагогическую поддержку семье и повышение компетентности Заказчика (законного представителя) Воспитанника в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья Воспитанника.

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу в период с 01 августа по 31 августа ежегодно.

2.3.13. Уведомить Заказчика за 7 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Сохранять место за Воспитанником, без взимания оплаты за содержание Воспитанника в образовательной организации:

- за период болезни Воспитанника (согласно представленной медицинской справке);
- за период закрытия образовательной организации по причине карантина;
- за период отсутствия Воспитанника в течение оздоровительного периода в летние месяцы, но не более 90 дней, на основании заявления Заказчика;
- за период нахождения на санаторно-курортном лечении (согласно представленной медицинской справке);
- за время нахождения Воспитанника на домашнем режиме (согласно представленной медицинской справке), но не более 2 недель;
- за период отпуска Заказчика на основании их заявления о непосещении Воспитанником образовательной организации и справки с места работы Заказчика;
- за период отсутствия Воспитанника по причине болезни Заказчика, подтвержденной справкой медицинского учреждения и учебного отпуска Заказчика (согласно представленной справки-вызова учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию);
- за период закрытия образовательной организации на ремонтные и (или) аварийные работы.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к работникам Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона, места жительства и иных персональных данных.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Лично приводить и забирать Воспитанника, не передоверяя эту обязанность другим лицам (соседям, знакомым и т.д.). В исключительном случае забирать Воспитанника имеет право лицо, достигшее 18-летнего возраста, на основании письменного заявления Заказчика.

2.4.6. Приводить Воспитанника в образовательную организацию здоровым, без признаков простудных или инфекционных заболеваний.

2.4.7. Приводить Воспитанника в образовательную организацию в опрятном виде, чистой одежде и обуви, приносить сменную одежду Воспитаннику.

2.4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до 8.00 часов.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.9. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.11. Своевременно вносить родительскую плату за содержание Воспитанника в образовательной организации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за воспитанником

3.1. Размер родительской платы в день за присмотр и уход за Воспитанником в МБДОУ определяется ст. 65 Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Ростовской области от 29.12.2022 г.

№ 1179 «О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 10.01.2022 № 6», постановления Администрации города Донецка Ростовской области от 25.12.2023 № 1433 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей».

3.2 Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата) за присмотр и уход за детьми:

а) в группах для детей раннего возраста -в размере 88,41 рублей в день;

б) в группах для детей дошкольного возраста – в размере 106,71 рублей в день.

Размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей:

а) в группах для детей раннего возраста -в размере 44,21 рублей в день;

б) в группах для детей дошкольного возраста – в размере 53,36 рублей в день.

Освободить от взимания родительской платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми –инвалидами, детьми - сиротами, детьми, являющимися членами семей участников специальной военной операции и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией.

Родительская плата снижается на 50 процентов для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей при предоставлении справки о составе семьи

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.4. В случае отсутствия ребёнка по уважительным причинам, организации производит перерасчет оплаты за его присмотр и уход. Перерасчет родительской платы на текущий месяц определяется с учетом количества дней непосещения ребенком организации в предыдущем месяце.

3.5. Родительская плата за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации, вносится безналичным расчетом по квитанции на лицевой счет образовательной организации через отделения кредитных организаций до 20 числа текущего месяца.

3.6. В случае если Родитель является лицом, получившим государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, он имеет право направить средства материнского (семейного) капитала на оплату услуг присмотра и ухода ребёнка в организации

IV. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует на протяжении времени пребывания ребенка в Учреждении.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.8.Родители (законные представители) согласны на использование и обработку своих персональных данных по существующим технологиям обработки документов в следующем объеме: фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес места жительства; серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование выдавшего паспорта органа (иного документа, удостоверяющего личность). Срок действия данного согласия считать с момента подписания настоящего договора, на срок: бессрочно. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании заявления Родителей.

5.9. Родители (законные представители) согласны на осуществление мониторинга образовательного процесса. Срок действия данного согласия считать с момента подписания настоящего договора, на срок: бессрочно.

VI. Реквизиты и подписи сторон

Адреса и подписи сторон:

Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7 муниципального образования «Город Донецк»
(МБДОУ детский сад №7 г. Донецка)
346341, Ростовская область,
г. Донецк,
3-й микрорайон,24
ИНН 6145006487
КПП 614501001
Заведующий МБДОУ детский сад № 7
г. Донецка

_____Н.О. Семенова

Заказчик

Ф.И.О. родителя (законного представителя)
_____
Паспорт: серия_____№_____
Кем выдан_____
Адрес места жительства _____
_____
Адрес места регистрации _____
_____
Домашний телефон_____

_____/_____/
подпись Заказчика расшифровка

Ф.И.О. родителя (законного представителя)
_____
Паспорт: серия_____№_____
Кем выдан_____
Адрес места жительства _____
_____
Адрес места регистрации _____
_____
Домашний телефон_____

_____/_____/
подпись Заказчика расшифровка

Второй экземпляр договора получил:
«_____»_____20___г. _____ /_____/
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер № _____

от «_____»_____ 20 ____ г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
К ДОГОВОРУ об образовании при приеме детей на обучение
по образовательным программам дошкольного образования
№ _____ от «01» апреля 2022г.

г. Донецк Ростовской области «____»_____20___г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7 муниципального образования «город Донецк» осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 07.07.2015 г. N 5222, серия 61Л01 № 0002746 ,выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Семеновой Натальи Олеговны, действующего на основании Устава, и родителей (законных представителей) ребенка, именуемой (ого) в дальнейшем «Заказчик»
Мать _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
346330 Ростовская область, г. Донецк, _____
(адрес места жительства родителей (законных представителей) ребенка с указанием индекса)
Отец_____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
346330, Ростовская область, г. Донецк, _____
(адрес места жительства родителей (законных представителей) ребенка с указанием индекса)
действующий в интересах несовершеннолетнего(ей)

_____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка
_____
(дата и место рождения ребенка)
проживающего по адресу: 346330, Ростовская область, г. Донецк, _____
_____
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемой (ого) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны заключили настоящий Договор о ниже следующем:

Внести в договор № _____ от «____»_____ 20___г. следующие изменения:

1. . В раздел III. «Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за воспитанником»
в пункт 3.1. Размер родительской платы в день за присмотр и уход за Воспитанником в МБДОУ определяется ст.65 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Ростовской области от 10.01.2022г. №6 «Об утверждении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Ростовской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»
- для детей раннего возраста(1,5-3лет) **– 77,05** руб. в день;
-для детей дошкольного возраста(3-7лет) **– 92,99** руб в день.
2. Во всем остальном, что не затронуто настоящим соглашением, обязательства сторон остаются неизменными.
3. Настоящее соглашение вступает в силу с 01.04.2022г. и действует на протяжении времени пребывания ребенка в Учреждении.

Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	**Заказчик**
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7 муниципального образования «Город Донецк» (МБДОУ детский сад №7 г. Донецка)	Ф.И.О. родителя (законного представителя) _____ Паспорт: серия_____№_____ Кем выдан_____

346341, Ростовская область,
г. Донецк,
3-й микрорайон,24

ИНН 6145006487
КПП 614501001
Заведующий МБДОУ детский сад № 7
г. Донецка

_____ Н.О. Семенова

Адрес места жительства _____
_____
Адрес места регистрации _____
_____
Домашний телефон_____

_____/_____/
подпись Заказчика расшифровка

Ф.И.О. родителя (законного представителя)
_____
Паспорт: серия_____ №_____
Кем выдан _____
Когда _____
Адрес места жительства _____
_____
Адрес места регистрации _____
_____
Домашний телефон_____

_____/_____/
подпись Заказчика расшифровка

Второй экземпляр договора получил:
«_____»_____20___г. _____ /_____/
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер № _____
от «_____»_____ 20 ____ г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 104855566202181833573441134405600184329778909 75

Владелец Семенова Наталья Олеговна

Действителен С 20.05.2024 по 20.05.2025