



## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. В качестве добровольной общественной организации в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №7 муниципального образования «город Донецк», (далее по тексту - ДООУ) действуют групповые и обще-садовый Совет родителей.

1.2. Они содействуют объединению усилий семьи и детского сада в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально не защищённых воспитанников.

1.3. Совет родителей создается по инициативе педагогического коллектива ДООУ, родителей (законных представителей) воспитанников.

1.4. Совет родителей в ДООУ как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения.

## **2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ.**

2.1. Цель Совета родителей: обеспечить постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития детей дошкольного возраста.

2.2. Основными задачами Совета родителей являются:

- Содействие руководству ДООУ: в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.
- Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих ДООУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и ДООУ в вопросах воспитания.
- 2.3. Родительский совет:
- Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении технических средств обучения, подготовке наглядных методических пособий и т.д.),
- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.
- Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми.
- Участвует в подготовке ДООУ к новому учебному году.
- Совместно с руководством ДООУ контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания.
- Оказывает помощь руководству ДООУ в организации и проведении общих родительских собраний.
- Рассматривает обращения в свой адрес, а так же обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя ДООУ.
- Принимает участие в обсуждении локальных актов ДООУ по вопросам, относящихся к полномочиям Совета родителей.
- Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

- Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций ДОУ.
- 2.4. Исключительной компетенцией Совета родителей являются:
- принятие новых членов в состав Совета родителей;
  - избрание Председателя;
  - утверждение отчётов Председателя;
  - определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности;
  - приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

### **3. ЧЛЕНЫ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.**

- 3.1. Совета родителей избирается в течение сентября месяца на общем собрании родителей (законных представителей) простым большинством голосов сроком на один год.
- 3.2. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) воспитанников.
- 3.3. Из своего состава Совета родителей избирает председателя, заместители председателя, секретаря. Председатель Совета родителей выполняет обязанности и функции председателя Общего родительского собрания.
- 3.4. За несколько дней до собрания, на котором предполагается избрание Совета родителей, вывешиваются списки кандидатов в комитет.
- 3.5. Совет родителей в группах избираются на обще-групповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены группового Совета родителей выбирают председателя и секретаря. На обще-групповом родительском собрании избирается также один или более представителей в Совет родителей ДОУ.
- 3.6. Избранные представители групповых Советов родителей составляют Совет родителей ДОУ, избирающий председателя совета, заместителя председателя, секретаря, председателей комиссий, которые считает необходимым создать.
- 3.7. Количество членов Совета родителей ДОУ определяется общим собранием родителей (законных представителей), при этом от каждой группы детей в Совета родителей избирается не менее одного представителя.
- 3.8. Члены Совета родителей работают на общественных началах.
- 3.9. Каждый член Совета родителей имеет определённые обязанности.
- 3.10. Осуществление членами Совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.
- 3.11. Члены Совета родителей имеют право:
- Участвовать в деятельности во всех проводимых им мероприятиях;
  - Избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей;
  - Обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы;
  - Участвовать в управлении Совета родителей;
  - Вступать в члены созданных Советом родителей ассоциаций, клубов для родителей;
  - По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы ДОУ.
  - Выйти из числа членов Совета родителей по собственному желанию;
  - Получать информацию о деятельности Совета родителей;
  - Пользоваться моральной и социальной поддержкой Совета родителей;
  - Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете родителей.
- 3.12. Члены Совета родителей обязаны:
- Принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;

- Участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей ДООУ или Совета родителей групп, а также в реализации проектов и программ Совета родителей ДООУ.
- 3.13. Председатель:
- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;
  - взаимодействует с учредителем, педагогическим советом ДООУ и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития ДООУ;
  - координирует деятельность Совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
  - представляет Совета родителей перед администрацией, органами власти и управления;
- 3.14. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.
- 3.15. Члены Совета родителей, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов совета, на их место избираются другие.

#### **4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

- 4.1. Совета родителей имеет право:
- Свободно распространять информацию о своей деятельности.
  - Заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы ДООУ и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей).
  - Вносить руководителю ДООУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Руководитель или должностные лица
  - ДООУ рассматривают предложения Совета родителей и сообщают о результатах рассмотрения.
  - Систематически контролировать качество питания.
  - Устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи детскому саду.
  - Разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.
  - В случаях невыполнения родителями (законными представителями)
  - своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей (законных представителей) для общественного воздействия.
  - Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию.
  - Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления ДООУ по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения.
  - Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждения и организации.
  - Заслушивать и получать информацию от руководства ДООУ, других органов самоуправления об организации и проведении воспитательной работы с детьми.
  - По представлению педагогического работника вызывать на свои заседания родителей (законных представителей), недостаточно занимающихся воспитанием детей в семье.

- Принимать участие в обсуждении локальных актов ДОУ.
- Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции.
- Выносить общественное порицание родителям, систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье, от платы за содержание ребенка в ДОУ.
- Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совет родителей, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.
- Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.
- Разрабатывать и принимать локальные акты (о постоянных и временных комиссиях комитета и др.).
- Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием всех членов Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

Совета родителей отвечает за:

- Выполнение плана работы.
- Выполнение решений, рекомендаций Совета.
- Установление взаимопонимания между руководством ДОУ и родителям и (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.
- Принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством России.
- Бездействие отдельных членов Совета родителей.

Члены Совета родителей во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Совета родителей перед общим родительским собранием.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ.**

5.1. Совета родителей созывается Председателем по мере необходимости.

5.2. Совета родителей правомочен, если на нём присутствуют 2/3 участников Совета родителей. Голосование проводится по принципу: один участник -один голос.

5.3. Решения Совета родителей принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Совета родителей устанавливает в каждом конкретном случае.

5.4. Решения Совета родителей должны согласовываться с руководителем ДОУ.

5.5. В помощь Совета родителей создаются постоянные (например, по педагогической пропаганде, хозяйственной работе) или временные (например, по летней оздоровительной работе и т.д.) комиссии из актива родителей (законных представителей). Виды, количество, состав и содержание работы комиссий определяются Советом родителей в зависимости от условий работы детского сада.

5.6. Совета родителей с помощью постоянных и временных комиссий:

- содействует организации педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей) и населения, в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей);
- содействует установлению связей педагогов с семьями воспитанников;
- содействует организации охраны жизни и здоровья воспитанников, в проведении оздоровительных мероприятий;

- обеспечивает выполнение решений Совета родителей всеми родителями (законными представителями);
- даёт рекомендации администрации ДОУ по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания воспитанников в ДОУ, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;
- содействует созданию необходимых условий жизни, воспитания и обучения, дополнительного образования детей ДОУ;
- организует участие родителей (законных представителей) в благоустройстве и ремонте помещений, оборудования и хозяйственного инвентаря, в благоустройстве и озеленении территорий, в изготовлении пособий, учебного наглядного материала, мебели др.;
- содействует в оборудовании лечебно - профилактических кабинетов, кабинетов специалистов, групп;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий для детей ДОУ;
- содействует совершенствованию и укреплению хозяйственной и материально - технической базы ДОУ;
- принимает решение о необходимости охраны учреждения, организует охрану.

5.7. Совет родителей планирует свою работу в соответствии с планом работы ДОУ и с учётом местных условий. План утверждается на заседании Совета родителей. Исходя из годового плана, составляются рабочие местные планы, в которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены совета за их выполнение.

5.8. Изменения и дополнения в Положение о Совете родителей принимается на общем родительском собрании и регистрируется в протоколе собрания.

5.9 Совет родителей ДОУ подотчётен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5.10 Совет родителей осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем ДОУ.

## 6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. Совет родителей ведут протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах ДОУ.

6.2. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний.

6.3. Заведующий ДОУ определяет место хранения протоколов.

6.4. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ДОУ, поэтому документы подписывают руководитель ДОУ и председатель Совета родителей.

6.5. Планы, учёт работы Совета родителей, протоколы заседаний и другая документация хранятся в ДОУ и сдаются при приёме и сдаче дел при смене состава Совета родителей.

### ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

#### СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат	603332450510203670830559428146817986133868575795
Владелец	Семенова Наталья Олеговна
Действителен	С 13.04.2021 по 13.04.2022

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575831

Владелец Семенова Наталья Олеговна

Действителен с 09.05.2022 по 09.05.2023